

# PLAN PARA A MELLORA DA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.

*2º semestre 2013*

Medidas a adoptar para optimizar os procedementos de licitación pública das obras, servizos e subministrados adquiridos polo  
Concello de Ames.



## INDICE.

- 1 INTRODUCCIÓN**
- 2 SEGUIMIENTO DA EXECUCIÓN REXISTRADA NO PRIMEIRO SEMESTRE DO EXERCICIO 2013.**
  - 2.1.- Aspectos principais.**
  - 2.2.- Aspectos complementarios.**
  - 2.3.- Grado de execución das licitacións programadas no primeiro semestre do 2013.**
- 3 PROGRAMACIÓN PARA O SEGUNDO SEMESTRE DO EXERCICIO 2013.**
- 4 DIFUSIÓN DO PLAN.**



## 1.- INTRODUCCIÓN

O pasado mes de febreiro foi difundido a través da páxina web o “PLAN PARA A MELLORA DA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL”, dando cumprimento así ao disposto no Plan de Axuste 12-22, aprobado polo pleno en sesión celebrada o pasado 29 de marzo en aplicación do previsto no Real Decreto-lei 4/2012, de 24 de febreiro, polo que se determinan obrigacións de información e procedementos necesarios para establecer un mecanismo de financiamento para o pago aos provedores das entidades locais.

O Plan de Axuste ten por obxecto garantir a sustentabilidade económica do Concello, contemplando para elo unha serie de medidas que teñen por obxecto non só devolver o equilibrio ás contas municipais, senón tamén que este se manteña de xeito estable no tempo, evitando recaídas en situacións de falta de liquidez.

As medidas contidas no Plan de Axuste estrutúranse en dous grandes grupos, en función da vertente orzamentaria á que se refiran -gastos ou ingresos-; entre as primeiras, a medida número dez refírese á redución na celebración de contratos menores, nos seguintes termos:

*“No ano 2012, serán reorganizados os servizos xerais do Concello, de modo que volvan acoller departamento de contratación, dirixido nos últimos anos pola Intervención en primeiro lugar, e pola Tesouraría despois.*

*Deste modo, a contratación administrativa volverá depender da Secretaría Xeral.*

*Coa intención expresa de impulsar de modo inmediato, decidido e definitivo este departamento, crucial para o funcionamento municipal, a súa estrutura será reforzada durante este ano, para o que se valora a posibilidade de adscribir a este a praza de técnico de administración xeral, dependente na actualidade do departamento de urbanismo.*

*Durante o 2012 será elaborado un plan de actuación do departamento, no que se abordarán as licitacións pendentes, e o calendario estimado para a súa tramitación. Dito cronograma será obxecto de difusión a través da páxina web municipal. Neste plan potenciarase a celebración de contratos marco, e analizarase a posibilidade de acceder ao sistema público de compras do Estado, co fin de poder efectuar adquisicións a través deste dentro deste mesmo ano”.*



**Nota.-** Debe entenderse que cando o Plan de axuste fala da redución na celebración de contratos menores estase a referir tamén, e moi especialmente, á licitación daquelas prestacións que polas súas características deben ser obxecto de licitación pública, carecendo da preceptiva cobertura contractual.

O desenvolvemento deste plan foi estruturado en períodos semestrais, de xeito que o presente documento ten por obxecto analizar os resultados rexistrados no primeiro semestre do exercicio 2013, así como determinar as tarefas a acometer no segundo semestre.

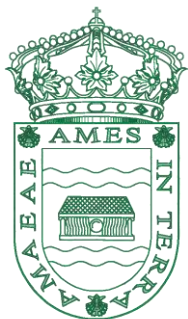
## **2.-SEGUIMIENTO DA EXECUCIÓN REXISTRADA NO PRIMEIRO SEMESTRE DO EXERCICIO 2013.**

### **2.1.- Aspectos principais.**

<b>OBXECTIVO</b>	<b>PREVISIÓN</b>	<b>EXECUCIÓN</b>
<b>Obxectivo global</b>	<i>“O Plan para a Mellora do Departamento de Contratación ten como obxectivo que, antes do remate do presente exercicio 2013, todas as obras, servizos e subministros que precise o Concello de Ames sexan adquiridos conforme ao establecido na normativa reguladora dos contratos do sector público”.</i>	Pese a máis que evidente mellora do departamento, prevese que ao a remate do 2013 existan aínda situacións pendentes de regularizar. O obxectivo será conquirido ao longo do exercicio 2014, e moi posiblemente no primeiro semestre.
<b>Dotación de medios para o correcto desenvolvemento do plan.</b>	<i>“<u>Medios materiais.</u> O departamento de contratación será trasladado á segunda planta da Casa do Concello, buscando así a consecución simultánea dun dobre obxectivo: facilitar súa integración na Secretaría, no que segundo o Plan de Axuste volve a estar integrado, e dar cumprimento a outra das accións de aforro previstas no plan de axuste, encadrada na medida 16 (eliminación dos alugueiros</i>	No mes de febreiro do pasado ano o departamento de contratación foi trasladado á segunda planta da Casa do Concello, prescindíndose ao alugueiro abonado ate o de agora.



	<p><i>de locais, e de mais gastos asociados aos mesmos)”.</i></p>	
	<p><i>“Medios persoais. A posibilidade de adscribir ao departamento de contratación á técnico xurídica que presta servizos en urbanismo foi finalmente desbotada, por considerar que está pertence á escala de administración especial, o que imposibilita a súa mobilidade.</i></p> <p><i>No seu lugar, o Concello incorporará ao departamento unha nova praza de auxiliar administrativo, de feito que os dous auxiliares do departamento poidan asumir a tramitación dos procedementos deseñados, postos en marcha, e tutelados polo xefe do departamento, baixo a coordinación e o auxilio técnico da Secretaría Xeral”.</i></p>	<p>Ante a imposibilidade de adscribir formalmente á técnico xurídico de urbanismo ao departamento de contratación, desde o primeiro semestre do 2013 o departamento foi reforzado con dúas auxiliares administrativas.</p> <p>Á data de formulación do presente documento, a Secretaría segue a estar desligada da contratación municipal, máis aló da preceptiva emisión dos informes xurídicos aos pregos de cláusulas administrativas particulares que a lei esixe.</p>
	<p>Adicionalmente, e con ocasión da aprobación do orzamento para o exercicio 2013, valorárase a creación dun dos postos de colaboración ao que se refire o artigo 3 g) do Decreto 49/2009, do 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal. Ademais de exercer as competencias reservadas que lle sexan delegados polo titular da praza principal do departamento ao que se adscriba, este funcionario/a</p>	<p>O feito de que non fora aprobado un orzamento para o exercicio 2014 foi determinante para que non prosperara esta medida, cuxa conveniencia será novamente valorada con ocasión da tramitación do expediente orzamentario do exercicio exercicio 2014.</p>



	asumirá funcións de apoio a departamentos municipais que están a sufrir especialmente a falta de persoal técnico, especialmente os departamentos de contratación e, en caso de resultar preciso, o de persoal.	
--	--	--

## 2.2.- Aspectos complementarios.

<b>Acceso á plataforma de contratación do estado.</b>	Analizarase a posibilidade de adquirir ben e servizos a través deste organismo, previsto no artigo 314 do Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora de contratos do sector público, sen obviar non obstante as limitadas posibilidades que ofrece o actual catálogo de bens normalizados.	Os bens normalizados ofertados por este servizo estatal, así como o funcionamento seu práctico (segundo recentes consultas efectuadas en concellos de características similares ás de Ames) fan que, nas condicións que actualmente presenta, a plataforma de contratos do Estado non resulte axeitada ás necesidades do noso Concello.
<b>Acceso ao perfil do contratante da Xunta de Galicia.</b>	Co fin de propiciar a máxima difusión das licitacións que se convoquen, o Concello adherirase ao perfil do contratante xestionado pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa a través da plataforma de contratación pública de Galicia, procurando con elo que da máxima concorrencia se derive o acceso á oferta máis vantaxosa que poida ofertar o mercado. Adicionalmente, o emprego deste servizo permitirá garantir o selado de tempo na información que nel se publique, de acordo co esixido no artigo 53 do Real decreto legislativo 3/2011.	Están xa en marcha os trámites para a incorporación do Concello á plataforma de contratación pública de Galicia,  Prevese o seu funcionamento en probas ao longo do mes de outubro, e a súa plena operatividade no mes de novembro.



<b>Promoción da máxima concorrencia nos procedementos negociados.</b>	<p>Co fin de promover a máxima concorrencia, invítase a participar nos procedementos negociados a un mínimo de cinco empresas, salvo que existan circunstancias que o impidan ou o desaconsellen, que figurarán debidamente motivadas no propio expediente.</p>	<p>Con carácter xeral estase a cumprir e mesmo a superar esta regra, o que ten permitido acadar considerables rebaixas no prezo de licitación.</p> <p>Non obstante, valórase a posibilidade de xeneralizar o uso de procedementos abertos tamén naqueles casos en que polo seu importe, a norma autorice o uso do negociado.</p>
	<p>Adicionalmente, os procedementos negociados con publicidade serán tramitados, en todo caso, seguindo o trámite establecido para os procedementos abertos.</p>	<p>Constátase o cumprimento desta norma ao longo do período considerado.</p>
<b>Contratos marco.</b>	<p>Analizarase a conveniencia de empregar a figura do contrato marco á que se refire o artigo 196 do Real decreto legislativo 3/2011 en todas aquelas subministracións en que resulte conveniente establecer nos pregos da licitación as condicións para a entrega sucesiva dunha pluralidade de bens por un prezo unitario máximo, sen que o número total de unidades estea definido con exactitude ao tempo de celebrar o Acordo Marco, por estaren suxeitas as entregas ás necesidades do Concello.</p> <p>Encadraríase aquí, por exemplo, o subministro de alimentos para a Rede Municipal de Comedores Escolares, o material de construción, o material de papelería, ou o material eléctrico adquirido habitualmente polo Concello.</p>	<p>Antes do remate do este ano adoptarse unha decisión ao respecto do emprego deste tipo de procedementos, de uso moi discreto na administración local.</p>
<b>Contratos menores: autorización</b>	<p>Ao remate do primeiro semestre do 2013 efectuarase</p>	



<b>de gasto e modelo de contrato menor.</b>	un seguimento dos resultados acadados co novo sistema de autorización de gastos menores previsto na Base de execución do orzamento nº 20, co fin proceder á súa modificación, no seu caso.	
	Igualmente, antes do remate do primeiro semestre serán aprobados os modelos de contrato menor de obras, servizos e subministrados.	Ten sido redactado xa o borrador para o contrato menor de servizos. Antes do remate do ano estarán redactados os restantes modelos.

Ao anterior hai que engadir:

- Que desde o mes de xullo estanse a empregar os procedementos electrónicos da plataforma SIGEM.

### **2.3.- Grado de execución das licitacións programadas no primeiro semestre do 2013.**

	<b>PREVISIÓN</b>	<b>EXECUCIÓN</b>
1	Renting Vehículos policía.	A licitación foi declarada deserta. Antes do remate do ano decidírase novamente acerca da mellor opción para o Concello, entre as alternativas existentes (adquisición ou novo renting).
2	Escola de verán.	Licitado
3	Limpeza de interiores.	Licitado (centros educativos; 2 contratos).  Pendente o resto.
4	Escolas deportivas.	Licitado
5	Bos días	Licitado
6	Tardes divertidas.	Licitado
7	Contrato de colaboración complementaria na recadación.	Expediente rematado. Comezo da licitación prevista para o mes de outubro.
8	Auditoría enerxética previa á licitación ESE	Previsto para o mes de novembro.





		Finalmente optouse pola contratación previa dunha “xestoría enerxética”, cuxos resultados serán coñecidos ao longo do mes de outubro.
9	Renting equipos de reprografía.	Prevista para o mes de outubro.
10	Socorristas	Licitado
11	Monitores comedores escolares	Foi acordada a última prórroga do contrato (un ano).
12	Renting/adquisición outros vehículos municipais	Prevista para o mes de novembro.
13	Seguros RC e danos	Prevista para o mes de novembro
14	Mutua	Prevista para o mes de novembro
15	Seguridade (incendios e intrusión)	Prevista para o mes de decembro.
16	Concesión do servizo de saneamento e abastecemento	Licitación iniciada o mes de setembro.
17	Mantemento ascensores	O inicio desta licitación está prevista no primeiro semestre do exercicio 2014.
18	Alimentos comedores	Prevista para o mes de decembro
19	Contrato de servizos enerxéticos	Prevista para o primeiro semestre do exercicio 2013; o seu comezo depende do remate da auditoría enerxética.

Adicionalmente, cómpre destaca que os procedementos de licitación de obras iniciados ao longo do primeiro semestre do exercicio 2013 foron os seguintes:

	<b>Obxecto do contrato</b>
1	Reforma dos vestiarios do pavillón polideportivo de Bertamiráns
2	Acondicionamento de espazo exterior para zona de aparcamento anexo á centro de formación ocupacional e usos múltiples.
3	Mellora capa de rodaxe camiño Insua-Novais-Gasamáns (Agrón) e outros
4	Mellora capa de rodaxe camiño Bertamiráns-Barreira-Ponte Lapido (Ortoño) e outros.
5	Mellora capa de rodaxe Capeáns-Igrexa de Covas e outros.
6	Mellora do peche do Pazo da Peregrina.



7	Reparación do firme asfáltico do acceso avda. Do Muiño Vello ó Polígono industrial do Milladoiro
8	Novo colector do polígono industrial do Milladoiro.

### 3.- PROGRAMACIÓN PARA O SEGUNDO SEMESTRE DO EXERCICIO 2013.

Reprodúcese a continuación a relación dos expedientes de contratación cuxo inicio se prevé que se produza dentro do presente período de programación:

	<b>Obxecto do contrato</b>	<b>Mes</b>
1	Bos días	Xullo
2	Tardes Divertidas	Xullo
3	Escolas deportivas	Xullo
4	Obradoiros culturais	Agosto
4	Concesión do servizo de saneamento e abastecemento	Setembro.
6	Contrato de colaboración complementaria na recadación.	Outubro.
7	Renting equipos de reprografía.	Outubro.
8	Limpeza de interiores (lote restante; centros non educativos).	Novembro
9	Renting/adquisición de vehículos policiais.	Novembro
10	Renting/adquisición outros vehículos municipais	Novembro
11	Auditoría enerxética.	Novembro.
12	Seguros RC e danos	Novembro
13	Alimentos comedores	Novembro
14	Subministro tractor desbrozadora	Novembro



14	Mantemento de zonas axardinadas.	Decembro
15	Subministros gas/gasoil.	Decembro
16	Seguridade (incendios e intrusión)	Decembro.
17	Telecomunicacións (voz e datos).	Decembro

**Previsión para o seguinte período de programación (1º semestre 2014).**

1	Contratos marco subministros material eléctrico.
2	Contratos marco subministros material de construción.
3	Contratos marco subministros material de papelería.
5	Mutua
6	Mantemento ascensores
7	Servizo de asistencia xurídica e letrada en xuízo.
8	Xestión cafeterías Casa Cultura Municipais.

O anterior cronograma ten sido redactado baixo as seguintes premisas:

- O calendario contido neste plan refírese tan só ao segundo semestre do exercicio 2013, e no mesmo se recollen as licitacións consideradas prioritarias, en atención a cuestións como o seu importe, a complexidade técnica do expediente, ou a natureza das prestacións.
- Os meses sinalados xunto a cada contrato corresponden á previsión de aprobación do expediente e inicio da licitación pública do contrato.
- Non se están a contemplar os expedientes de licitación de obra públicas, que serán tramitados adicionalmente aos anteriores, atendendo, en cada caso, ás circunstancias concorrentes en cada unha das actuacións (natureza da obra, existencia de prazos condicionados polo axente financiador...).



- No primeiro semestre do exercicio 2014 abordarase a posibilidade de implantar a licitación electrónica no Concello para determinados procedementos, ao abeiro da iniciativa posta en marcha polo AMTEGA.
- Ao longo do mes de febreiro do 2014 será efectuado un seguimento do cumprimento da primeira fase deste plan, formulándose igualmente o calendario das licitacións previstas para o segundo semestre do 2013. Ambos extremos serán obxecto de publicación na páxina web municipal.

#### 4. DIFUSIÓN DO PLAN.

De acordo co previsto no plan de axuste, o presente plan, así como o seguimento da súa execución, serán obxecto de publicación na páxina web do Concello.

En Ames, xullo de 2013.

O alcalde.

Santiago V. Amor Barreiro.